



## Sekretariatskraft (m/w/d) in Teilzeit (30 Stunden/Woche)

### Stellenbeschreibung

Sie sind ein Organisationstalent, arbeiten selbständig und verfügen idealerweise über erste Erfahrung aus dem Sekretariatsbereich? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung als

### Sekretariatskraft (m/w/d) in Teilzeit (30 Stunden/Woche)

für unsere Kreisgeschäftsstelle in Heppenheim. Die Stelle ist ab sofort zu besetzen und zunächst für zwei Jahre befristet. Eine Entfristung wird angestrebt.

Über 75 Jahre nach unserer Gründung sind unsere Aufgaben vielfältiger denn je. Egal ob Rettungsdienst, Hausnotruf, Ehrenamt, Katastrophenschutz, Rettungshundestaffel, Blutspende, Bergwacht, Jugendrotkreuz, Schulsanitätsdienst, Wohlfahrts- und Sozialarbeit, Kleiderkammern, Flüchtlingshilfe, Migrationsberatung und vieles mehr – gestern, heute und morgen waren und sind wir immer im Einsatz für die Menschen im Kreis Bergstraße und darüber hinaus.

Damit Sie Ihre neuen Aufgaben perfekt meistern können, erwarten wir eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und sehr gute Deutsch- und MS-Office-Kenntnisse.

### Ihr Tätigkeitsbereich umfasst:

- Unterstützung der Geschäftsführung bei administrativen Aufgaben
- Organisation von Terminen
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Protokollführung (Abendveranstaltungen)
- Verwaltung der Bürokorrespondenz
  
- Übernahme von Sonderaufgaben und Projekten nach Anweisung der Geschäftsführung

Als Arbeitgeber bieten wir Ihnen eine wettbewerbsfähige Vergütung nach DRK-Tarifvertrag. Zusätzlich zu flexiblen Arbeitszeiten, einer umfassenden betrieblichen Altersvorsorge und 30 Tagen Jahresurlaub erhalten Sie von uns auch eine Zuzahlung für Fitnessstudio. Unser Ziel ist es, nicht nur Ihre berufliche Entwicklung zu fördern, sondern auch Ihre körperliche Gesundheit zu unterstützen, um eine ausgewogene Work-Life-Balance zu gewährleisten.

Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie ein Teil unseres engagierten Teams. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an [Bewerbung\(at\)DRK-HP.de](mailto:Bewerbung(at)DRK-HP.de) oder nutzen Sie die Bewerbungsmöglichkeit über unsere Homepage. Bewerbungen sind bis zum **31.01.2024** möglich.

DRK Kreisverband Bergstraße e. V.  
Herrn Christian Keilmann  
Boschstraße 1  
64646 Heppenheim



## Kontakt

Arbeitgeber\*in

DRK Kreisverband Bergstraße e.V.

Ort

Heppenheim

Ansprechpartner\*in:

DRK Kreisverband Bergstraße e.V.

Herrn Christian Keilmann

Boschstraße 1

64646 Heppenheim

E-Mail:

[Bewerbung@drk-hp.de](mailto:Bewerbung@drk-hp.de)

Veröffentlicht am:

11.01.2024